Mateřská škola, Náchod, Vančurova 1345

**Vnitřní řád školní jídelny**

Provoz školní jídelny se řídí následujícími vyhláškami a hygienickými předpisy.

* zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláška č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů,
* nařízení EU č. 852/2004, o hygieně potravin
* zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů,

Jídelníček se sestavuje v souladu se zásadami zdravé výživy a dodržováním norem spotřebního koše vybraných potravin.

**Jídelny**

Jídelny v MŠ se nachází v přízemí a v prvním patře. V přízemí jsou dvě oddělení – „Hvězdičky“ a „Sluníčka“, v prvním patře je oddělení „Měsíčků“, všechna oddělení mají jídelny ve třídách.

**Provoz školní jídelny**

Provoz školní jídelny je od 6.00 do 14.00 hodin v provozních dnech MŠ. Ve školní jídelně

jsou vydávána a konzumována tři jídla denně – přesnídávka, oběd a svačina.

Zaměstnanci mají nárok pouze na hlavní jídlo (oběd), po odpracování min. 3hod denně.

Výdej přesnídávky 8.30 – 8:45 hodin

Výdej oběda 11.30 – 12.00 hodin

Průběžný výdej odpolední svačiny 13.45 – 14.00 hodin

Pitný režim – každé ráno kuchařka zajistí pitný režim do jednotlivých tříd (čaj/sirup, voda,

mléko).

**Způsob odhlášení a přihlášení stravy**

Stravu lze odhlásit, případně znovu přihlásit, den předem do 13.00 hodin přes internet na stránkách **www.strava.cz.** Dítě má na celý měsíc vždy stravu automaticky přihlášenu. Přihlašovací údaje na internetový portál [www.strava.cz](http://www.strava.cz/) obdrží zákonní zástupci na začátku školního roku.

První den nepřítomnosti dítěte si zákonní zástupci mohou stravu vyzvednout:

přesnídávku v době od 8.15 do 8.30 hodin

oběd 11.00 do 11.15 hodin

odpolední svačinu 13.30 do 13.45 hodin

Kuchařka vydává jídlo pouze v těchto časových intervalech. Na jídlo si zákonní zástupci přinesou vlastní čisté nádoby (ne sklenice). A hned si ho odnesou, není možné jídlo nechávat v MŠ do pozdějších hodin. Doporučená konzumace je do 30 min od převzetí.

**Ceny obědů v případě neomluvené nepřítomnosti dítěte v MŠ**

Další dny nepřítomnosti dítěte v MŠ je třeba řádně stravu odhlásit. Za neodhlášenou stravu zaplatí zákonní zástupci cenu stravného včetně mzdové a provozní režie, Kč 65/67,-- za den

(viz. příloha č. 1 vnitřního řádu)

**Výše stravného**

děti 3 – 6 let: děti 7 let:

přesnídávka Kč 7,-- přesnídávka Kč 7,--

oběd Kč 22,-- oběd Kč 24,--

svačina Kč 7,-- svačina Kč 7,--

--------------------------------------------- ------------------------------------------

**CELKEM Kč 36,-- CELKEM Kč 38,--**

dospělí :

oběd Kč 28,--

**Úhrada za stravné a úplata za předškolní vzdělávání dítěte**

Zákonní zástupci hradí za každé dítě měsíčně tyto poplatky:  
úplata za předškolní vzdělávání Kč 400,- (od úplaty jsou osvobozeny děti rok před povinnou školní docházkou – předškolák a děti s odkladem školní docházky)

Stravné ve výši 750Kč. Děti s odkladem školní docházky platí zvýšené stravné 800Kč.

Záloha na stravné a úplatu se hradí bezhotovostně na účet mateřské školy zálohově měsíčně předem do 15. dne v měsíci. Děti v předškolním roce, platí pouze zálohu na stravné (750,-), děti s odkladem školní docházky platí zvýšenou zálohu na stravné (800,-).

Účet Mateřské školy u Komerční banky Náchod:  
15-6968830257/0100

**Pokud zákonní zástupci nezaplatí za své dítě stravné a školné, bude s nimi zahájeno správní řízení o ukončení předškolního vzdělávání dítěte.**

Vyúčtování se provádí dvakrát ročně, vždy k 31. 10. a 31. 3. Přeplatky se vracejí zpět na účty zákonný zástupců do 30.4.

**Chování ve školní jídelně**

Kuchařka nalévá polévku do talířů na stolech, děti nejsou přítomny.

Při výdeji druhého chodu podává kuchařka jídlo na talíři dítěti do rukou, dítě za dozoru učitelky odejde ke stolu a konzumuje jídlo. Prázdný talíř a příbor dítě odnese na určené místo. Na chování dětí v jídelně dohlížejí učitelky.

**Úklid** školní jídelny zajišťují uklizečky.

**Jídelní lístek** se sestavuje na týden a je vyvěšen na nástěnce u vchodu do MŠ, na nástěnkách u tříd, na webových stránkách MŠ a na www.strava.cz.

**Případné dotazy a připomínky** řeší zákonní zástupci s vedoucí školní jídelny

tel. **739 548 960**, e-mail: **sjvancurova@seznam.cz.**

**Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1.3.2020**

V Náchodě dne 2.3.2020

Zpracovala: Iveta Trnová Schválila: Mgr.Miroslava Weissová

vedoucí školní jídelny ředitelka MŠ